

# ОПИСАНИЕ



«БАРС.ЖКХ-БИЛЛИНГОВЫЙ ЦЕНТР»  
Коммунальные платежи (версия 3.0)



## Краткое описание

**Система предназначена для** комплексного учета, расчета и приема платежей за жилищно-коммунальные услуги для населения и организаций, а также для ведения бухгалтерского и управленческого учета в управляющих компаниях (ТСЖ, ЖСК и т.п.), организациях - поставщиках услуг, применяющих упрощенную систему налогообложения.

Основной задачей продукта БАРС.ЖКХ - Биллинговый Центр (версия 3.0) является ежемесячный расчет начислений и формирование счетов - фактур (квитанций) на оплату стоимости жилищно-коммунальных услуг как единого платёжного документа. Вся информация, необходимая для проведения расчета начислений стоимости жилищно-коммунальных услуг, поддерживается в актуальном состоянии в расчетном центре управляющей компании (УК). Сведения о жилом фонде и миграции населения поступают из соответствующих жилищных организаций (управляющих компаний, поставщиков жилищно-коммунальных услуг и т.п.), в том числе и в электронном виде. Жильцу нет необходимости оплачивать несколько счетов на оплату услуг от разных поставщиков, на руки гражданину выдается счет на оплату, который включает в себя информацию о месячном расчете стоимости жилищно-коммунальных услуг и перерасчетах за прошлый период, тарифах, бюджетных субсидиях и долгах по всем оказываемым жилищно-коммунальным услугам.

В данной системе представлен весь набор функций для ведения расчетов по оказываемым жилищно-коммунальным услугам. УК имеет возможность вести лицевые счета, не рассчитываемые в управляющей организации, например, для своих арендаторов.

Основными функциями системы БАРС.ЖКХ - Биллинговый Центр (версия 3.0) являются:

- Ведение базы данных домов, квартир, жильцов, арендаторов, поставщиков услуг и т.п.;
- Расчёт начислений по жилищно-коммунальным услугам на основе характеристик жилья, количества жильцов и показаний приборов учёта;
- Расчет начислений по жилищно-коммунальным услугам также без приборов учета (по утвержденным нормативам потребления);
- Автоматизированный перерасчет по услугам;
- Уменьшение размера платы за жилищно-коммунальные услуги при предоставлении их ненадлежащего качества или с перерывами (недопоставки);
- Массовое формирование счетов - фактур (квитанций) с возможностью использования технологии штрих - кодирования (предусмотрено несколько видов счетов – фактур (квитанций));
- Формирование информационных сообщений для населения на платёжных документах (счетах – фактурах (квитанциях));
- Ведение различных способов (методик) расчета жилищно-коммунальных услуг, соответствующих федеральным и региональным постановлениям;

- Регистрация расходов и показаний приборов учета (квартирных, групповых и домовых приборов учета) по коммунальным услугам;
- Расчет потребления услуг по одностарифным и двухтарифным приборам учета;
- Автоматическое распределение общедомового потребления по лицевым счетам, соответствующее федеральным и региональным постановлениям;
- Регистрация проживающих граждан, учет миграции населения;
- Выдача жильцам информационных справок (финансово-лицевой счёт, выписка из домовой книги, поквартирная карточка, акт сверки начислений и оплат, и т.д.);
- Прием и учет платежей населения. Суммы распределяются по услугам конкретных поставщиков в разрезе лицевых счетов;
- Ведение сальдо лицевых счетов и сальдо по перечислениям поставщикам жилищно-коммунальных услуг, при этом сальдо ведется в разрезе операционных дней;
- Сопровождение нормативной и законодательной базы в области ЖКХ;
- Выставление счетов организациям, учёт актов выполненных работ, товарных накладных;
- Ведение операций по расчётному счёту, кассе в разрезе планов счетов бухгалтерского учёта;
- Расчёт заработной платы сотрудников;
- Оперативное получение в системе бухгалтерской и налоговой отчётности по упрощённой системе налогообложения для налоговой службы, пенсионного фонда и т.д.;
- Получение отчётности установленного образца для органов государственной статистики, экофонда и т.п.;
- Ведение архивов изменений данных (начислений, показаний приборов учета, параметров) с указанием даты изменения и пользователя;
- Разграничение прав доступа пользователей по виду доступа (на просмотр, на редактирование, на удаление);
- Получение общей информации о деятельности управляющей компании (нормативные документы, сальдо компании, и др.);
- Формирование стандартных отчетов (по лицевым счетам, по поставщикам услуг, по параметрам и др.);
- Информационное взаимодействие с программными средствами органов социальной защиты населения;
- Обмен данными в электронном виде между управляющей организацией, организациями, принимающими платежи населения (банками, почтой и т.п.) и взаимодействующими организациями (поставщиками жилищно-коммунальных услуг, надзорными органами);
- Учет претензий граждан;
- Предоставление Портала расчетного центра;
- Возможность регистрации и выгрузки сведений о компании во исполнение закона о раскрытии информации в уполномоченную организацию;
- Подписка на получение информации по электронной почте и СМС (счета на оплату, предупреждения о плановых и аварийных отключениях, о проводимых мероприятиях, напоминание об истечении срока оплаты и декларирования приборов учета, начисленные суммы за месяц и к оплате, задолженность и др.).



## Преимущества

- ✓ Автоматизация основных технологических процессов в управляющих компаниях, ТСЖ, ЖСК, расчётных центрах и т.п., связанные с процедурой расчёта начислений, выставления счетов, сбора платежей, учёта приборов учёта коммунальных ресурсов и претензий на неоказании (или оказания ненадлежащего качества) услуг;
- ✓ Настройка продукта под информационный обмен с банками и органами социальной защиты вашего региона;
- ✓ Помощь в миграции исходных данных и услуг, соответствующих федеральным и региональным постановлениям из вашей старой программы;
- ✓ Подписка на получение информации по электронной почте и СМС (счета на оплату, предупреждения о плановых и аварийных отключениях, о проводимых мероприятиях, напоминание об истечении срока оплаты и декларирования приборов учета, начисленные суммы за месяц и к оплате, задолженность и др.).
- ✓ Настройка алгоритмов расчетов, создание и редактирование ролей с произвольным набором прав пользователей, создание пользователей.
- ✓ Возможность регистрации и выгрузки сведений о компании во исполнение закона о раскрытии информации в уполномоченную организацию;
- ✓ Обмен данными в электронном виде между управляющей организацией, организациями, принимающими платежи населения (банками, почтой и т.п.) и взаимодействующими организациями (поставщиками жилищно-коммунальных услуг, надзорными органами);
- ✓ Информационное взаимодействие с программными средствами органов социальной защиты населения;
- ✓ Автоматизированный перерасчет по услугам;
- ✓ Оперативное получение в системе бухгалтерской и налоговой отчетности по упрощенной системе налогообложения для налоговой службы, пенсионного фонда и т.д.;
- ✓ Получение отчетности установленного образца для органов государственной статистики, эконофонда и т.п.;
- ✓ Сопровождение нормативной и законодательной базы в области ЖКХ;
- ✓ Формирование информационных сообщений для населения на платёжных документах (счетах – фактурах (квитанциях));

- ✓ Ведение различных способов (методик) расчета жилищно-коммунальных услуг, соответствующих федеральным и региональным постановлениям.



## Функциональные характеристики

При создании приложения применялись решения, позволяющие существенно упростить его использование, как для абонентов, так и для администраторов, поэтому оно построено по модульному принципу, что позволяет быстро добавлять новые функциональные возможности без какой-либо перестройки всей системы.

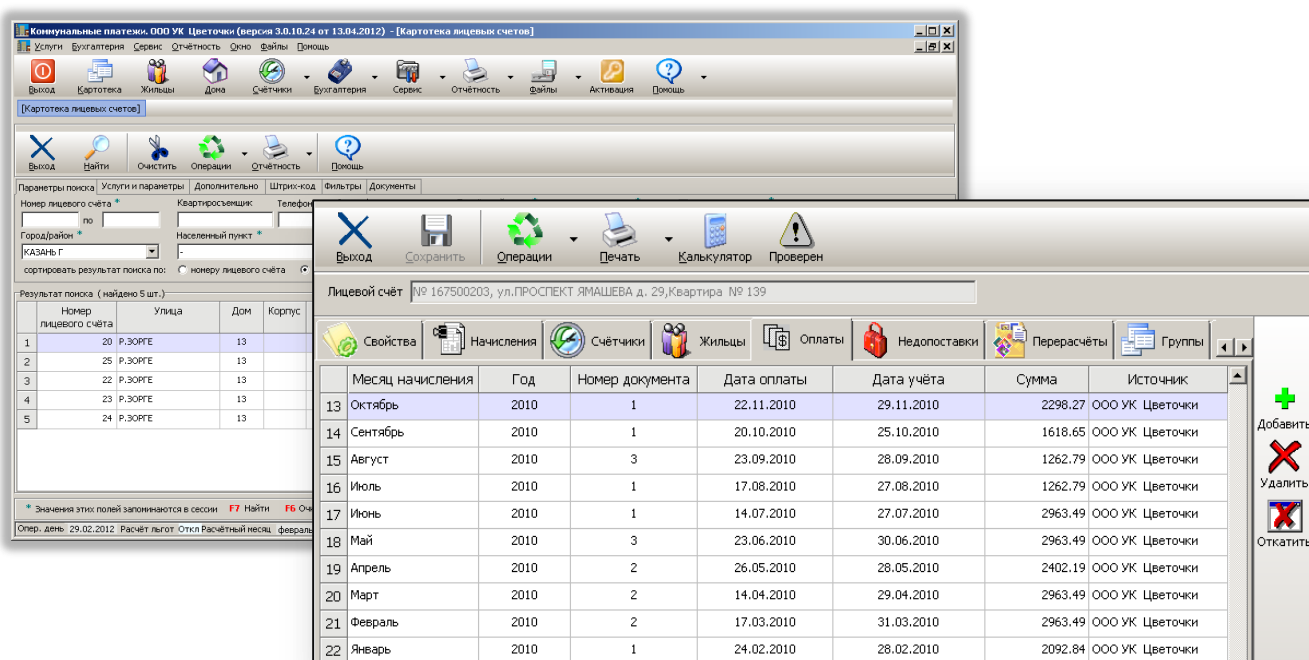
БАРС.ЖКХ - Биллинговый Центр (версия 3.0) состоит из нескольких режимов, в целом образуя "единое окно".

### **Режим "Картотека"**

Режим "Картотека" реализует следующие функции:

- ведение списка лицевых счетов;
- расчет начислений жилищно-коммунальных услуг;
- ввод перечня действующих жилищно-коммунальных услуг и характеристик жилья (типов жилья, площадей, тарифов и т.п.);
- ввод показаний квартирных приборов учета по коммунальным услугам;
- учет потребления электроэнергии по однотарифным или двухтарифным приборам учета, а также без приборов учета (по утвержденным нормативам потребления);
- групповое проведение начислений;
- искусственное изменение сальдо лицевого счета;
- автоматизированный перерасчет по услугам;
- перерасчет начислений за некачественное предоставление и/или не предоставление жилищно-коммунальных услуг;
- перерасчет в результате временного отсутствия /присутствия проживающих;
- ведение групповых операций по лицевым счетам;
- просмотр списка оплат по лицевому счету;
- массовое формирование и печать счетов - фактур (квитанций) с возможностью использования технологии штрих - кодирования (предусмотрено несколько видов счетов - квитанций);
- формирование информационных сообщений для населения на счетах - фактурах (квитанциях);

- возможность выставления счетов по поставщикам услуг;
- формирование отчетов по произвольным спискам лицевых счетов (по начислениям, по начислениям и оплатам с разбивкой по тарифам и поставщикам услуг, по должникам и т.д.);
- формирование справок по лицевому счету (финансово - лицевой счет, справка о задолженности, выписка из домовой книги и др.);
- ведение поквартирной карточки лицевого счета;
- учет временного убытия граждан;
- расчет и начисление услуги пени;
- возможность регистрации договоров с лицевыми счетами, с последующей их распечаткой;
- возможность регистрации документов и сканированных файлов в лицевом счете и в доме;
- расчет субсидий-дотаций (в случае действия на территории двух тарифов – экономически обоснованного тарифа и тарифа для населения);
- расчет субсидий-льгот и субсидий малообеспеченным гражданам (в случае предоставления данных видов субсидий не в денежной форме, а в форме скидок по оплате стоимости жилищно-коммунальных услуг);
- начисление льгот по категориям и бюджетам финансирования для зарегистрированных жильцов в программе;
- начисление субсидий-дотаций предприятиям ЖКХ по дотируемым услугам;
- начисление субсидий-льгот и субсидий малообеспеченным гражданам с учетом социальных нормативов и доходов граждан, информация о которых поступает из органов социальной защиты;
- реализован механизм работы сублицевыми счетами;
- и другие функции.



## Режим "Паспортистка"

Режим "Паспортистка" реализует следующие функции:

- поиск жильцов по различным параметрам (по полу, по дате рождения, по дате регистрации и т.д.);
- ведение поквартирной карточки жильца;
- регистрация по месту жительства и по месту пребывания граждан;
- учет временного прибытия/убытия граждан;
- регистрация выдачи и смены удостоверений личности граждан;
- учет причин изменения анкетных данных (смена ФИО, удостоверения личности, адреса);
- снятие граждан с регистрационного учета;
- учет собственников (документы, доли);
- выдача жильцам справок установленного образца (финансово-лицевой счёт, выписка из домовой книги, справка о регистрации, поквартирная карточка и т.д.);
- формирование необходимых списков и справок, используемых в работе паспортистики.

ВЫПИСКА ИЗ ДОМОВОЙ КНИГИ									В собственности
по адресу г. КАЗАНЬ ул. ПРОСПЕКТ ЯМАШЕВА дом 2 кв. 13									
NN П/П	Фамилия Имя Отчество	Год рождения	Когда и откуда прибыл	Цель приезда, родственные отношения	Паспорт, серия, номер	Место работы, занимаемая должность	Отметка о прописке, дата	Когда, куда выехал, на какой срок	
1	Еникеев Александр Анатольевич	12.01.1987	ЯГОДИНСКАЯ 30-4	К МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА СЫН	Паспорт гражданина РФ 92 07 344276 УВД АВИАСТРОИТЕЛЬНОГО Р-НА Г. КАЗАНИ 16.05.2008	ООО "Саламандер" менеджер	Постоянная 06.07.2004		
2	Еникеева Татьяна Андреевна	22.09.1963	ЯГОДИНСКАЯ 30-4	К МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА МАТЬ	Паспорт гражданина РФ 92 07 401772 УВД АВИАСТРОИТ. Р-НА Г. КАЗАНИ 20.11.2008	АО "Альтаир" бухгалтер	Постоянная 06.07.2004		

Паспортист \_\_\_\_\_ Косолапов Дмитрий Анатольевич \_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.) (подпись)

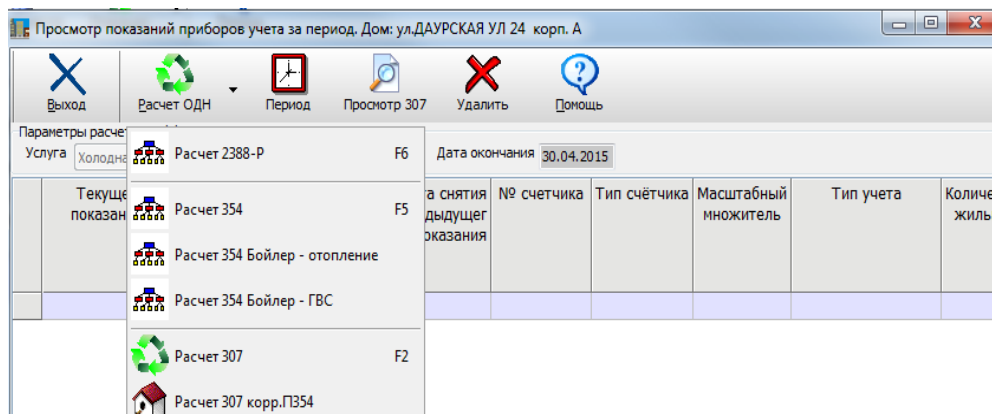
Дата выдачи 28.04.2012

## Режим "Приборы учета"

Режим "Приборы учета" реализует следующие функции:

- поиск приборов учета по заданным условиям поиска;
- загрузка информации о лицевых счетах, приборах учёта и их показаний из банка данных расчётного центра (в случае использования программного средства в управляющих компаниях или у поставщиков услуг);
- регистрация приборов учёта (квартирных, домовых, групповых, для нежилых помещений и т.д.);
- возможность групповой регистрации показаний приборов учёта;

- расчет потребления услуг по однотарифным и двухтарифным приборам учета;
- распределение общедомового потребления по лицевым счетам, соответствующее федеральным и региональным постановлениям;
- выгрузка информации о приборах учёта и их показаниях в расчётный центр;
- получение отчётных форм установленного образца.



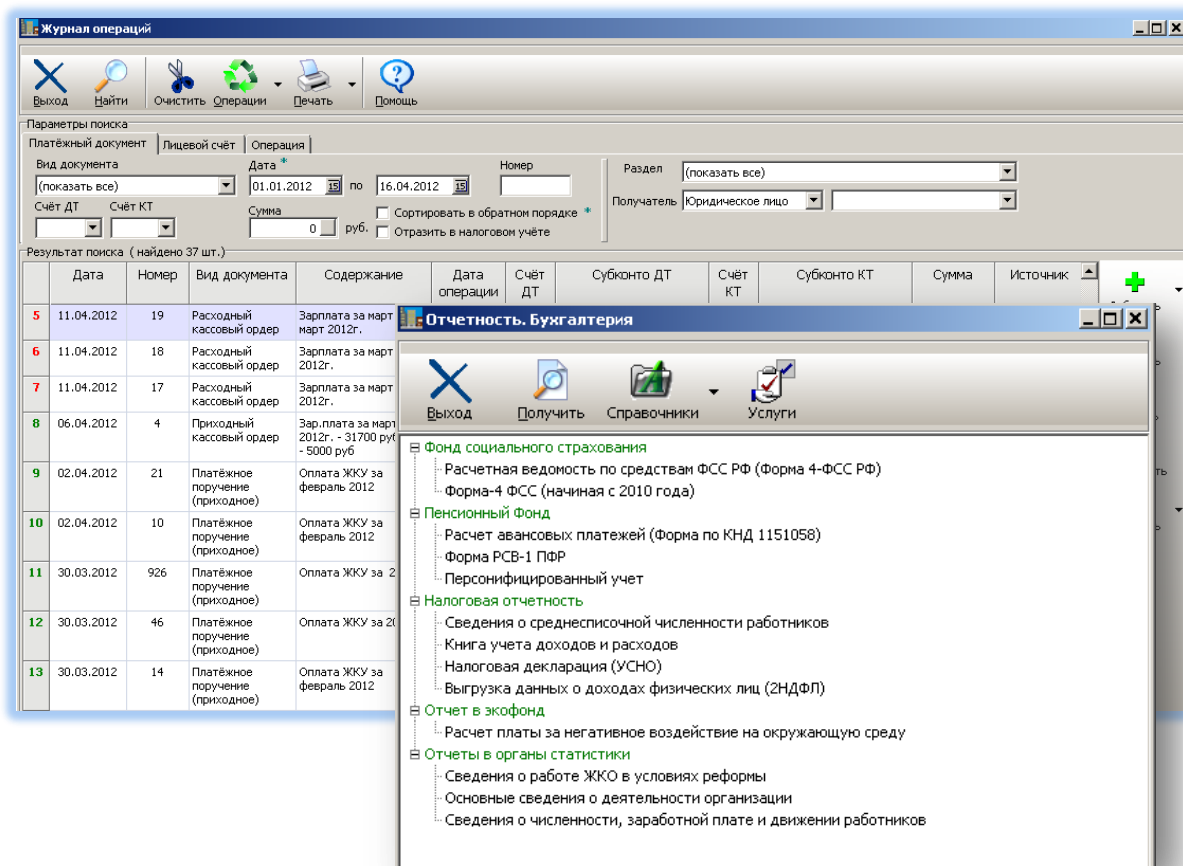
## Режим "Бухгалтерия"

Режим "Бухгалтерия" реализует следующие функции:

- прием и учет платежей абонентов. Суммы распределяются по услугам конкретных поставщиков в разрезе лицевых счетов;
- выставление счетов организациям, учёт актов выполненных работ, товарных накладных;
- ведение операций по расчётному счёту, кассе в разрезе планов счетов бухгалтерского учёта;
- расчёт заработной платы сотрудников;
- оперативное получение в системе бухгалтерской и налоговой отчётности по упрощённой системе налогообложения для налоговой службы, пенсионного фонда и т.д.;
- получение отчётности установленного образца для органов государственной статистики, экофонда и т.п.;
- учет финансовых взаимоотношений между поставщиками жилищно-коммунальных услуг и управляющей компанией;
- ведение сальдо перечисления денежных средств поставщикам;
- учёт договоров и расчетных счетов подрядчиков;
- учёт основных средств (для книги доходов и расходов);
- учет товаров и услуг;
- начисление амортизации основных средств;
- получение финансовых и статистических отчётов установленного образца;



- взаимодействие с платежной системой АЗ при платежах, осуществляемых с помощью банковских карт VISA, MasterCard и т.д.



## Режим "Администратор"

Режим "Администратор" реализует следующие функции:

- учет пользователей системы;
- разграничение прав доступа пользователей;
- ведение архивов изменений данных;
- архивация базы данных;
- загрузка базы данных;
- протоколирование событий в системе (просмотр, изменение, удаление данных пользователями);
- ведение нормативно-справочной информации;
- системные функции по администрированию программы;
- раскрытие информации об организации.

Сведения об организации, подлежащие раскрытию: 'ООО УК Цветочки'

Наименование: ООО УК Цветочки

Общие сведения | Правление и ревиз.комиссия

1	ИНН	000000000
2	КПП	12121212121
3	Организационно-правовая форма	Товарищества собственников жилья
4	Должность руководителя	Председатель
5	ФИО руководителя	Иванов Дмитрий Анатольевич
6	ФИО бухгалтера	Скворцова Анастия Владимировна
7	Свидетельство ОГРН: номер	1
8	Свидетельство ОГРН: дата присвоения	01.11.2010
9	Свидетельство ОГРН: кем выдано	
10	Адрес: почтовый	г.Казань, ул.Пушкина д.102
11	Адрес: юридический	г.Казань, ул.Пушкина д.102
12	Адрес: фактического местонахождения	г.Казань, ул.Пушкина д.102
13	Официальный сайт	www.cvet.ru
14	Адрес электронной почты	info@cvet.ru
15	Режим работы ТСЖ: часы личного приема	10.00-13.00
16	Режим работы ТСЖ: часы работы диспетчерских служб	круглосуточно
17	Коды ОКВЭД	
18	Членство ТСЖ в саморегулируемой организации и (или) других объединениях	
19	Контактное лицо: должность	Председатель правления ТСЖ
20	Контактное лицо: фамилия	Петров
21	Контактное лицо: имя	Юрий

Архив  
Удалить

### Подсистема "Учет претензий граждан"

Данная подсистема осуществляет регистрацию претензий граждан к функционированию жилищно-коммунального хозяйства и контроль их устранения. К таким организациям относятся: объединенные диспетчерские службы, аварийно-диспетчерские службы, отделы муниципальных органов по работе с обращениями граждан и другие.

ПС "Учет претензий граждан" реализует следующие функции:

- регистрация сообщений и претензии граждан;
- автоматическая регистрация претензии граждан, поступивших через Портал расчетного центра;
- формирование нарядов-заказов на устранение неисправностей и претензий с указанием нормативного срока устранения неисправности (претензии);
  - направление нарядов-заказов на устранение претензии в адрес управляющей компании и поставщика услуги, оказывающие услугу по данному домохозяйству;
- формирование актов о неоказании жилищно-коммунальных услуг или оказании жилищно-коммунальных услуг ненадлежащего качества;
- контроль качественного устранения неисправностей и претензий;
- регистрация актов выполнения нарядов-заказов;

- регистрация переадресаций сообщений аварийным и другим службам;
- автоматическая передача информации о поступивших по телефону претензиях на Портал расчетного центра;
- формирование актов недопоставок жилищно-коммунальных услуг на основании сформированных нарядов-заказов;
- передача сформированных недопоставок по услугам в программном продукте для учета при расчете начислений стоимости жилищно-коммунальных услуг;
- возможность различных выборок заявок: по дате, адресу, состоянию и т.д.;
- настройка прав доступа к программе для обслуживающих организаций (каждая организация видит только «свои» заявки);
- формирование отчетной информации.

### **Подсистема "Портал расчетного центра"**

Подсистема предназначена для информационного взаимодействия расчетного центра с населением, управляющими компаниями, поставщиками жилищно-коммунальных услуг и муниципальными органами по сети Интернет.

При помощи подсистемы население может:

- получить общую информацию о деятельности расчетного центра (нормативные документы, новости, пункты приема платежей, справочники телефонов и др.);
- заполнять и получать счета на оплату;
- вводить показания приборов учета и информацию о недопоставке услуг и формировать счет на оплату с учетом расчета начислений по введенным данным;
- оплачивать сформированные подсистемой счета;
- просматривать информацию о плановых ремонтах и отключениях в своем доме;
- подавать претензии на снижение качества и отсутствие услуг;
- просматривать ранее поданные претензии, в том числе и по телефону;
- отслеживать устранение претензий;
- отслеживать поступление своих оплат;
- отслеживать начисление социальных выплат (ЕДВ, льготы и субсидии малообеспеченным гражданам) и их перечисление (в случае предоставления данных видов субсидий в денежной форме);
- оплачивать счета с помощью платежной системы WebMoney.

При помощи подсистемы управляющие компании, поставщики жилищно-коммунальных услуг, муниципальные органы могут получать как конкретную, так и общую статистическую информацию по:

- начислениям за месяц;
- поступлениям от населения денежных средств;

- претензиям граждан;
- устраненным и не устраненным претензиям;
- должникам;
- неплательщикам;
- проблемным адресам (количество претензий заданного числа за период).

### **Подсистема "Пункт приема платежей"**

Подсистема предназначена для приема платежей абонентов и формирования электронной пачки для последующей загрузки оплат в программный продукт БАРС. ЖКХ - Биллинговый Центр (версия 3.0). Прием платежа может осуществляться при помощи считывателя (сканера) штрих – кода.

ПС "Пункт приема платежей" реализует следующие функции:

- автоматизация приёма платежей населения:
  - платежей за жилищно-коммунальные услуги;
  - платежей в пользу сторонних агентов (газоснабжение, телефония, штрафы ГИБДД и т.п.);
  - возможность информационного взаимодействия с внешней платежной системой Амиго, процессинговой системой «КредитПилот» и провайдером телекоммуникационных услуг ТВИНГО телеком;
- поддержка различных способов получения оплаты:
  - ручной ввод оплат;
  - с использованием считывателя (сканера) штрих-кода различных моделей и производителей для ввода в базу данных комплекса информации из штрихового кода на счетах-квитанциях.;
  - загрузка информации о лицевых счетах, начислениях и показаниях приборов учета из базы данных программы БАРС. ЖКХ - Биллинговый Центр (версия 3.0);
  - работа с платежными терминалами;
- подключение сканеров с использованием USB и COM портов;
- взаимодействие с кассовыми аппаратами: Штрих-М, Атол;
- возможность считывать несколько штрих-кодов с одной счет-фактуры (квитанции);
- ввод оплат в разрезе услуг по лицевым счетам;
- загрузка информации по лицевым счетам в пунктах приёма платежей;
- загрузка, выгрузка реестров по прочим платежам для поставщиков;
- настраиваемые выходные отчетные формы;
- печать кассового чека;
- печать копии ЕПД.

### **Режим "Обмен данными"**

Режим "Обмен данными" реализует следующие функции:

- загрузка показаний приборов учета из автоматизированных систем контроля учета расходов потребления (например, АСКУЭ);
- информационный обмен данными с информационными системами органов Социальной защиты;
- загрузка справочника российского классификатора адресов (КЛАДР);
- выгрузка информации в Пенсионный Фонд;
- выгрузка информации в налоговые органы;
- выгрузка информации в фонд социального страхования (ФСС);
- информационный обмен данными с программным средством "Поставщики услуг";
- информационный обмен данными с программными средствами расчетного центра.